

PROCESO DE CONVOCATORIA

Puesto	COORDINADOR(A) DE CENTRO QUIRURGICO
N° de VACANTES	01

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Cubrir el puesto de un (01) Coordinador(a) del Centro Quirúrgico que se encargará de planificar, organizar, dirigir, controlar, evaluar el funcionamiento y actividades del Servicio de Enfermería en Centro Quirúrgico de la clínica MacSalud.

Así como colaborar en la orientación y el seguimiento de su ejecución de acuerdo al desarrollo y desempeño de las políticas institucionales en calidad de órgano de apoyo a la gestión de la Entidad. Para atender diversos requerimientos y necesidades de las diferentes dependencias de la CLINICA.

2. UNIDAD SOLICITANTE

- Dirección Médica – Centro Quirúrgico.

3. PERFIL DEL PUESTO

- **Mínimo exigible:**

Título Profesional Universitario de Licenciada de Enfermería.

Haber concluido el SERUMS.

- **Disponibilidad de Horario Administrativo**

Colegiatura y habilitación profesional vigente.

Curso o especialidad en Centro Quirúrgico.

Deseable: Especialización o diplomados en temas afines a las funciones del puesto

- **EXPERIENCIA**

- Haber laborado por lo menos dos (02) años en el servicio de Sala de Operaciones de algún Hospital o Clínica de tercer o segundo nivel de atención.

4. CAPACIDADES, HABILIDADES Y ACTITUDES

- **Capacidades mínimas y deseables.**

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de planificación y organización. Capacidad de comunicación efectiva.
- Capacidad de manejo del idioma inglés a nivel intermedio preferentemente u otro idioma a nivel básico.
- Capacidad de orientación a resultados.
- Capacidad de trabajo bajo presión

- **Habilidades y actitudes mínimas deseables.**
 - Habilidad Técnico – Administrativa para el desarrollo de las actividades.
 - Habilidad de toma de decisiones frente a diversas situaciones.
 - Habilidad de trabajo en equipo.
 - Habilidad en ofimática.

5. CRONOGRAMA:

Publicación de bases:	23/05/2023
Entrega de CVs	23/05/2023 al 26/05/2023
Evaluación de CVs y consultas	27/05/2023
Entrevista personal y evaluación:	29/05/2023
Publicación de resultados:	29/05/2023

NOTA: La entrega de CV no documentado deberá incluir una declaración jurada de veracidad de la información, la cual se adjunta al presente. Forma de postulación al correo electrónico gestionhumana@macsalud.com o con entrega física en la oficina de Gestión Humana de la clínica Macsalud 8to piso.

Cusco, 23 de mayo de 2023.



Abg. Mario Loayza Arias
GERENTE DE GESTION HUMANA
 MacSalud

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

DECLARACIÓN JURADA DE VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN

Yo _____, con
número de DNI _____, declaro bajo juramento, la veracidad
de la información consignada y que los documentos presentados son copia fiel del original.

En el caso de no ser cierta la manifestación antes señalada, yo asumo las consecuencias legales
que pudieran derivarse de mi actuación, y la clínica Macsalud, conforme a la normativa vigente,
no reconocerá validez alguna de la documentación adjunta a los efectos para los que ha sido
presentada.

Cusco, de de 2023.

Firma y huella